



## P1 Směrnice k umístování žáků a studentů v DM

<b>Příloha dokumentu</b>	Vnitřní řád domova mládeže
<b>Zpracoval</b>	Mgr. Hynek Steska
<b>Schválil, datum</b>	Mgr. Hynek Steska; 15. 05. 2024
<b>Odpovědnost za aktualizaci</b>	Mgr. Michal Polášek
<b>Platnost od</b>	15. 05. 2024
<b>Rozsah platnosti</b>	ubytování na DM; vychovatelé, vedoucí stravování a ubytování

Aktualizovaný dokument ruší dnem platnosti předchozí dokument stejného názvu.

### 1 Obecné podmínky

1. Žáci a studenti (dále Ž/S) jsou přijímáni k ubytování na dobu jednoho školního roku; zpravidla od září do června aktuálního školního roku.
  2. Řádně vyplněnou přihlášku podává zákonný zástupce žáka nebo student vedoucímu vychovateli nebo v kanceláři školy v následujících termínech
    - a) všichni Ž/S od 15. 5. do 30. 6.,
    - b) studenti 1. ročníku VOŠ s přihláškou do 1. kola přijímacího řízení od 15. 5. do 30. 6.,
    - c) studenti 1. ročníku VOŠ s přihláškou do vyšších kol přijímacího řízení od 15. 5. do 30. 9.
  3. Pro studenty VOŠ přijatých ve vyšších kolech přijímacího řízení bude vytvořena rezerva volných míst.
  4. Přihlášku je nutné podat prostřednictvím tiskopisu, který je k dispozici v intranetu škol – v modulu ŽASTIN nebo na webu školy [www.szszlin.cz](http://www.szszlin.cz).
  5. Na základě podané přihlášky a stanovených pravidel rozhodne ředitel školy o přijetí/nepřijetí.
  6. O svém rozhodnutí písemně vyrozumí zákonného zástupce žáka, zletilého žáka nebo studenta.
  7. Rozhodnutí ředitele o umístění/neumístění v Domově mládeže a internátu je konečné a nepodléhá správnímu řízení.
  8. Na ubytování v DM není právní nárok.
- Ubytování v DM není určeno pro studenty VOŠ jiných škol a vysokých škol.

### 2 Kritéria pro umístování žáků a studentů

1. Přihláška musí být podaná v určeném termínu; v opačném případě bude vyřizována pouze v případě volných kapacit.
2. Datum přijetí přihlášky není hodnotícím kritériem, pokud je dodržen stanovený termín.
3. V případě překročení počtu přihlášek nad ubytovací kapacitu DM budou přednostně umístováni Ž/S školy, v tomto pořadí
  - a) z dětských domovů,
  - b) ze sociálních nebo zdravotních důvodů;
    - i) žadatel doloží jako přílohu přihlášky potvrzení příslušného orgánu nebo lékaře,
  - c) podle věku (mladší mají přednost),
  - d) podle vzdálenosti místa trvalého bydliště od školy, doby potřebné k dojíždění a obtížnosti dopravního spojení,
  - e) cizí státní příslušnosti, jejichž rodiče trvale žijí mimo území České republiky,
  - f) byli ubytováni v DM v předchozím školním roce a neměli závažné nebo soustavné kázeňské nebo platební problémy a aktivně se účastnili výchovného programu.
4. V případě nenaplnění kapacity DM podle pravidel předchozího bodu, mohou být přijati žáci ostatních zlínských středních škol.
5. Pro jejich přijetí budou použita pravidla shodná s bodem 3. a) – f).

### 3 Organizační postup při umístování žáků a studentů

1. Po shromáždění přihlášek vytvoří vychovatelé na základě stanovených pravidel návrh na umístění či neumístění již ubytovaných.
2. Vedoucí vychovatel
  - a) předloží pořadí nejpozději poslední den školního roku řediteli k rozhodnutí.
  - b) projedná s ředitelem důvody případného neumístění Ž/S, kteří mají zájem pokračovat v ubytování i v následujícím školním roce.

3. Vedení školy projedná důvody případného neumístění již ubytovaného.
4. Po vyhodnocení pořadí žádosti ředitel rozhodne o přijetí.
5. Žadatelé z jiných škol než SZŠ a VOŠZ Zlín budou umístěni až po umístění žáků a studentů školy.
6. O umístění žáků na uvolněná místa během školního roku rozhoduje ředitel.

## **4 Ukončení ubytování**

1. Ubytování jsou povinni splnit své závazky směrem k DM a škole a ukončit ubytování
  - a) nejpozději v pátek do 16:00 hod toho týdne, kdy vykonají maturitní zkoušku nebo absolutorium,
  - b) nejpozději do 8:00 hod v den, kdy je ukončena výuka stávajícího školního roku.

Ve Zlíně 15. 05. 2024

---

Mgr. Hynek Steska  
ředitel školy